

Egységes szerkezetbe foglalt

# ALAPÍTÓ OKIRAT

# Sárospataki Theológiai Alapítvány

**2012. október 11.**



Alulírott alapító a Ptk. 74/A-G §-ai alapján a következők szerint rögzíti egységes szerkezetben 2012. október 11. a

## **Sárospataki Theológiai Alapítvány**

alapító okiratát.

### 1./ Az alapítvány neve

Az alapítvány neve: **„Sárospataki Theológiai Alapítvány”**

### 2./ Az alapítvány székhelye

3950 Sárospatak, Rákóczi út 1.

### 3./ Az alapítvány alapítója

#### **Sárospataki Református Kollégium**

székhelye: 3950 Sárospatak, Rákóczi út 1.

### 4./ Az alapítvány jogi helyzete, létrehozásának indoka és célja

Az alapítvány önálló jogi személy, amely saját nevében szerezhethet jogokat és vállalhat kötelezettségeket.

Az alapítványt az alapító határozatlan időre, közérdekű célra hozza létre az alábbiak szerint.

#### Az alapítvány célja:

- Az újrainduló Sárospataki Református Teológiai Akadémia támogatása általában, különösen
- a hallgatók részére nyújtandó ösztöndíjakkal,
- taneszközök beszerzésével,
- a könyvtár bővítésével,
- hallgatók, oktatók továbbképzésével.
- **az Akadémia öregdiák hálózatának kiépítésének és működtetésével**
- **nemzetközi kapcsolatok és partneri programok kiépítésével és működtetésével.**

### 5./ Az alapítvány közhasznú tevékenysége

Az alapítvány az **2011. évi CLXXV. tv.** vonatkozó rendelkezései alapján közhasznú szervezetként kíván működni.

Az alapítvány által végzett közhasznú tevékenység:

- tudományos tevékenység, kutatás
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

- kulturális örökség megóvása
- szociális tevékenység
- magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.

Az alapítvány szolgáltatásait igénybe vehetik:

- a Sárospataki Református Teológiai Akadémia
- annak önálló szervezeti egységei
- hallgatói és volt hallgatói
- oktatói
- alkalmazottai
- egyházak, vagy azok jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei.

A szolgáltatások igénybe vehetők:

- A kuratórium által kiírt pályázatok elnyerésével,
- közvetlenül a kuratóriumhoz intézett írásbeli kérelem elbírálásával
- a kuratórium által előírt más módon.

***Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez.***

***Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.***

***Az alapító rögzíteni kívánja, hogy az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.***

## 6./ Az alapítvány vagyona

Az alapítvány induló vagyona **75.000Ft**, azaz **hetvenötezer** forint készpénz.

Az induló vagyont az alapító elkülönített számlán helyezte el.

A bankszámla feletti diszpozíció joga a **kuratórium elnökét és titkárát együttesen vagy az elnököt és a kuratórium egy tagját együttesen** illeti meg.

Az alapítványi vagyon felhasználásának módja:

Az Alapítvány vagyona az alapítványi célokra, a kuratórium döntése alapján használható fel úgy, hogy az alapítvány vagyona nem csökkenhet az induló vagyon összege alá.

Az alapító akként rendelkezik, hogy az alapítvány esetleges megszűnése esetén a megmaradó vagyon a Tiszáninneri Református Egyházkerület (3525 Miskolc, Kossuth u. 17. sz.) tulajdonába kerüljön.

## 7./ Az alapítvány működése

A kuratórium

Az alapítvány kezelőszerve (képviselője) a kuratórium.  
A kuratórium hét tagból áll.

**Elnöke:**

*Dr. Füsti-Molnár Szilveszter*

**Titkára:**

*Pásztor Gyula*

**Tagjai:**

*Szatmári Emília*

*Dr. Dienes Dénes*

*Almási Ferenc*

*Rácsok Gabriella*

*Konc Gáll László*

**Az éves költségvetési beszámolót, valamint a közhasznúsági jelentést a beszámoló megtartása előtt 30 nappal meg kell küldeni a Felügyelő Bizottságnak, amely írásban véleményezi azokat. Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik.**

**A kuratórium a közhasznú szervezetekről szóló fentebb már hivatkozott törvény szerint:**

- **évente legalább egyszer ülésezik,**
- **üléseit a kuratórium elnöke írásban hívja össze akként, hogy az ülés előtt legalább 8 nappal a meghívót - amely tartalmazza a napirendet is - a kuratórium tagjainak kézbesíteni kell,**
- **A kuratórium ülései nyilvánosak, de három tag kérésére zárt ülést kell elrendelni. A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha az elnökkel együtt legalább négy tag jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyilvános szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Személyi kérdésekben titkos szavazást kell elrendelni.**
- **2011. évi CLXXV. tv. 38. § (1) A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján**
  - a) **kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy**
  - b) **bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.**
- (2) **Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.**
- **a kuratóriumi ülésekről a titkár jegyzőkönyvet készít, amelyet az elnök és egy kuratóriumi tag ír alá. A jegyzőkönyvhöz jelenléti ívet kell csatolni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a határozathozatalhoz kapcsolódó külön**

véleményeket is. A határozatok nyilvántartásáról a kuratórium titkára gondoskodik.

- Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba betekinhet az alapító, a felügyelő bizottság tagjai, az alapítvány felügyeletét és ellenőrzését gyakorló szervek, továbbá az a személy, akire a döntés vonatkozik, a döntéssel összefüggő körben.
- A közhasznú szervezet éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentés az elnök terjeszti a kuratórium elé és annak elfogadásáról a kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt. A közhasznúsági jelentést az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg kell elkészíteni, amely jelentésbe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet.
- A kuratórium titkára olyan nyilvántartást vezet, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
- A kuratórium döntéseit az érintettekkel 10 napon belül írásban, ajánlott levélben közli.
- Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet,
- A közhasznúsági jelentést, valamint a kuratórium döntéseit a kuratórium az Alapítvány székhelyén, annak meghozatalától számított 8 napon belül, 30 napra kifüggeszti, ez által hozza azt nyilvánosságra. A közhasznúsági beszámoló legfontosabb adatait a Sárospataki Református Lapokban vagy [www.srta.hu/alapitvany](http://www.srta.hu/alapitvany) honlapján kell nyilvánosságra hozni, a meghozataltól számított 30 napon belül. Az alapítvány szolgáltatási igénybevételére az alapítvány honlapján ad tájékoztatást.

(az alapító ezen pont utolsó bekezdését 2012. október 11.-én törölte)

#### 8. Az alapítvány képvisellete:

**8.1/ Az alapítványt az elnök és a titkár együttesen képviseli a bíróság és más hatóság előtt, valamint harmadik személyekkel szemben.**

**A kuratórium jogosult az alapítványi ügyek irányítására és ha szükségesnek tartja, a napi ügyek vitelére alkalmazottat foglalkoztathat.**

**Az alapítvány esetleges alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.**

#### **8.2./ Felügyelő bizottság**

**Az alapító háromtagú felügyelő bizottságot hoz létre a működés ellenőrzésére, amely ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai az elnököt saját maguk közül választják.**

2011. évi CLXXV. tv.

**38.§ (3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki**

**a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),**

**b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,**

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottság hatáskörére, illetve működésére a 2011. évi CLXXV. tv. 41§ (1)-(5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók:

41. § (1) A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

(2) A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

(3) A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(4) A legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

(5) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Felügyelő bizottság tagjai:

Elnöke:

**Dr. Szathmáry Béla**

Tagjai:

**Barna Sándor**

**Gombos Péter**

## 9./ Az alapítvány jellege

**Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, amennyiben:**

- **jelen alapító okiratban foglaltakat elfogadja, illetve tudomásul veszi és**

- **az alapítvány vagyonát bármilyen módon gyarapítja.**

**A kuratórium bármely csekély összegű támogatást elfogad, a támogatás mértékére limitet nem határoz meg.**

**A kuratórium jogosult a csatlakozást elutasítani.**

**Esetleges külföldi csatlakozók pénzbeli hozzájárulásait az alapítvány - a vonatkozó devizahatósági előírások szerint - jogosult a befizetés pénznemében devizaszámlán tartani.**

**Az alapítvány céljai és tevékenysége szerint nem haszonelvű, nonprofit szervezet.**

#### 10./ Záró rendelkezések

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az alapítványokról szóló rendelkezései, valamint **a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadók.**

Kelt. Miskolc, 2012. október 11.

.....  
**Sárospataki Református Kollégium**  
**alapító**  
képviseli: Végh Balázs IT elnök